

СОГЛАСОВАНО

Начальник Слободо-Туринского МОУО  
(наименование должности лица, утверждающего документ)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «Усть-Ницинская СОШ»  
(наименование должности лица, утверждающего документ)

(подпись)



С.Ю. Сарычева  
(расшифровка подписи)

« 24 » февраля 20 21 г. 24 февраля 20 21 г.

ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
Муниципального казённого общеобразовательного учреждения  
«Усть-Ницинская средняя общеобразовательная школа»  
И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО  
ЗА НИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА  
ЗА 2020 ГОД

№ п/п	Наименование показателя	Ед изм	Отчетные данные
1	2	3	4
<b>Раздел 1 «Общие сведения об учреждении»</b>			
1	Перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами		Общеобразовательная программа начального общего образования. Общеобразовательная программа основного общего образования. Общеобразовательная программа среднего (полного) общего образования. Дополнительное образование детей и взрослых. Адаптированная общеобразовательная программа для детей с ограниченными возможностями здоровья
2	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)		нет
3	Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы)		- Устав МКОУ «Усть-Ницинская СОШ», 30 июня 2016 г. № 73-д - Свидетельство о государственной регистрации (Постановление главы МР № 252 от 08.02.1999 № 43) - Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 13847 от 04 мая 2011 г. – бессрочно. - Свидетельство о государственной аккредитации № 9198 от 27 октября 2016 г., действительно по 5 апреля 2024г.

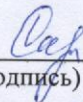
4	Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.)		<p>На начало года. Педагогический состав – 18 чел. Образование: высшее – 12 чел., среднее специальное – 6 чел. Аттестация: высшая к.к – 3 чел., Первая к.к. – 10 чел., СЗД – 2 чел На конец года. Педагогический состав – 18 чел. Образование: высшее – 12 чел., Среднее специальное – 6 чел. Аттестация: высшая к.к – 3 чел., Первая к.к. – 11 чел., СЗД – 2 чел Директор – 1 ст., Учитель – 18,75 ст., Зам. по УВР – 1 ст., Педагог-организатор – 0,5 ст., Преподав-organiz. ОБЖ- 0,5 ст, Педагог-библиотекарь – 0,25 ст., Педагог-психолог – 0,25 ст. Завхоз – 0,5 ст., Секретарь уч.ч. – 0,5 ст., Водитель автоб. – 0,5ст., Механик – 0,5ст., Сторож – 2,5 ст. Шеф-повар – 1 ст., Повар – 1 ст., Кухонный рабочий – 1 ст., Уборщик служ. помещ. – 4,5 ст. Рабочий по КОЗ – 1 ст. Штатных ед. на нач. года – 34,47 Штатных ед. на кон. года – 35,5 Увеличение педагог. нагрузки</p>
5	Средняя заработная плата сотрудников учреждения		29 872, 13

### Раздел 2 «Результат деятельности учреждения»

1	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);		117,50 %
2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;		-
3	Изменение (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения (далее – План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;		<p>Дт – 78 292,28 начало года 204 442,55 конец года – увелич. на 261,13 %</p> <p>Кт – 397 781,90 начало года 626 486,67 конец года – увелич. на 157,50 %</p>
4	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);		-
5	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);		-
6	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);		-
7	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.		-

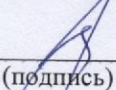
8	Показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных учреждений.	Лимиты Кассовое исполнение бюджетной сметы	17 239 366,44 16 986 410,92
<b>Раздел 3 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»</b>			
		На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	11 886 572,84	11 886 572,84
2	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	-	-
3	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	-	-
4	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	5 292 238,72	8 296 303,27
5	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	-	-
6	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	-	-
7	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	2550,6	2550,6
8	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	-	-
9	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	-	-
10	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	-	-
11	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	-	-

Руководитель муниципального учреждения

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)


С.Ю. Сарычева  
\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер муниципального учреждения

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

И.А. Морозова  
\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

С.Ю. Сарычева  
\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Телефон: 8(34361)27896